KRITERIENKATALOG
Teilnahmewettbewerb

Verfahren: KfW-2026-0035 - Einführung IT Financial Management (ITFM)

EIGNUNGSKRITERIEN

1 Ansprechpartner und Kontaktdaten [Mussangabe]

Bitte geben Sie für Rückfragen im Verfahren einen Ansprechpartner inklusive Kontaktdaten (Telefonnummer) an.
Ferner bitten wir Sie um Angabe einer allgemeinen E-Mail-Adresse Ihres Unternehmens. Die E-Mail-Adresse darf keinen Rückschluss auf personenbezogene Daten (z.B. Namen) zulassen und wird in der Bekanntmachung über den vergebenen Auftrag bzgl. des Zuschlagsbieters veröffentlicht.

2 Abfrage gemäß VO (EU) 2022/576 [Mussangabe]

Es ist gemäß der Verordnung (EU) 2022/576 (zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 833/2014) verboten, öffentliche Aufträge zu vergeben an:

a) russische Staatsangehörige oder in Russland niedergelassene natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen,

b) juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, deren Anteile zu über 50 % unmittelbar oder mittelbar von einer der unter Buchstabe a genannten Organisationen gehalten werden, oder

c) natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, die im Namen oder auf Anweisung einer der unter Buchstabe a oder b genannten Organisationen handeln,

auch solche, auf die mehr als 10 % des Auftragswerts entfällt, Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Unternehmen, deren Kapazitäten im Sinne der Richtlinien über die öffentliche Auftragsvergabe in Anspruch genommen werden.

[ ] Ich bestätige, dass weder mein Unternehmen (juristische oder natürliche Person) bzw. ein Mitglied der durch mein Unternehmen vertretenen Bieter-/Bewerbergemeinsch aft (juristische oder natürliche Person), noch ein von meinem Unternehmen bzw. von einem Mitglied der durch mein Unternehmen vertretenen Bieter-/der Bewerbergemeinschaft eingesetzter Lieferant oder Unterauftragnehmer (juristische oder natürliche Person) unter das Verbot des Art. 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 fällt (durch Verordnung (EU) Nr. 2022/576 ergänzte Vorschrift).

Mehrere Antworten wählbar

3 Abfrage gemäß VO (EU) 2022/2554 (DORA) [Mussangabe]

Vor Abschluss einer vertraglichen Vereinbarung über die Nutzung von IKT-Dienstleistungen müssen Finanzunternehmen gem. Art. 28 Abs.4 des Digital Operational Resilience Act (DORA), Verordnung (EU) 2022/2554:

a) beurteilen, ob sich die vertragliche Vereinbarung auf die Nutzung von IKT-Dienstleistungen zur Unterstützung einer kritischen oder wichtigen Funktion bezieht;
b) beurteilen, ob die aufsichtsrechtlichen Bedingungen für die Auftragsvergabe erfüllt sind;
c) alle relevanten Risiken im Zusammenhang mit der vertraglichen Vereinbarung ermitteln und bewerten, einschließlich der Möglichkeit, dass diese vertragliche Vereinbarung dazu beitragen kann, das in Artikel 29 genannte IKT-Konzentrationsrisiko zu erhöhen;
d) bei potenziellen IKT-Drittdienstleistern der gebotenen Sorgfaltspflicht nachkommen und während des gesamten Auswahl- und Bewertungsprozesses sicherstellen, dass der IKT-Drittdienstleister geeignet ist;
e) Interessenkonflikte, die durch die vertragliche Vereinbarung entstehen können, ermitteln und bewerten.

[ ] Ich nehme zur Kenntnis, dass die KfW vor Zuschlag eine Prüfung gemäß Art. 28 Abs. 4 des Digital Operational Resilience Act (DORA), Verordnung (EU) 2022/2554 durchführt und ich bei zuschlagsverhindernden Gründen vom EU-Vergabeverfahren ausgeschlossen werde.

Mehrere Antworten wählbar

4 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

4.1 Mindestumsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrages

4.1.1 Eignungskriterium/Auswahl kriterium

Ausschlusskriterium

Der Nettojahresumsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrages (= Lizensierung/Softwarebere itstellung, Betrieb/Hosting, Wartung/Pflege, Support/Schulung und Anpassung/Weiterentwicklu ng der angebotenen ITFM-Lösung) des Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft muss in jedem der letzten drei Kalenderjahre (2024, 2025, 2026) jeweils mindestens 5 Mio. Euro betragen haben. (Für die Kalenderjahre 2024 und 2025 gelten jeweils der Bezugszeitraum von Anfang Januar bis Ende Dezember; für das Kalenderjahr 2026 gilt der Bezugszeitraum von Anfang Januar bis Ende November 2026.)

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

[ ] *Keine Angabe*
[ ] Ja
[ ] Nein

Nur eine Antwort wählbar

4.1.2 Jahresumsatz Tätigkeitsbereich Auftrag KJ2024 [Mussangabe]

Bitte geben Sie den Jahresumsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft im Kalenderjahr 2024 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2024) in EUR, netto an.

Beispiel:
2024 = 7 Mio. EUR netto

4.1.3 Jahresumsatz Tätigkeitsbereich Auftrag KJ2025 [Mussangabe]

Bitte geben Sie den Jahresumsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft im Kalenderjahr 2025 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2025) in EUR, netto an.

Beispiel:
2025 = 6 Mio. EUR netto

4.1.4 Jahresumsatz Tätigkeitsbereich Auftrag KJ2026 [Mussangabe]

Bitte geben Sie den Jahresumsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft im Kalenderjahr 2026 (Anfang Januar bis Ende November 2026) in EUR, netto an.

Beispiel:
2026 = 7 Mio. EUR netto

5 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

5.1 Anzahl Mitarbeiter

5.1.1 Eignungskriterium/Auswahl kriterium

Ausschlusskriterium

Der Bewerber/ die Bewerbergemeinschaft muss in jedem der letzten drei Kalenderjahre (2024, 2025, 2026) im Durchschnitt über mindestens 50 MitarbeiterInnen aus den Bereichen IT-Produktberatung bzgl. des angebotenen Produkts, IT-Produktweiterentwicklu ng bzgl. des angebotenen Produkts, und IT-Produktsupport bzgl. des angebotenen Produkts verfügen. (Für die Kalenderjahre 2024 und 2025 gelten jeweils der Bezugszeitraum von Anfang Januar bis Ende Dezember; für das Kalenderjahr 2026 gilt der Bezugszeitraum von Anfang Januar bis Ende November 2026.)

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

[ ] *Keine Angabe*
[ ] Ja
[ ] Nein

Nur eine Antwort wählbar

5.1.2 Anzahl Mitarbeiter KJ2024 [Mussangabe]

Wie viele Mitarbeiter in den Bereichen IT-Produktberatung bzgl. des angebotenen Produkts, IT-Produktweiterentwicklu ng bzgl. des angebotenen Produkts, und IT-Produktsupport bzgl. des angebotenen Produkts haben Sie im Kalenderjahr 2024 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2024) im Durchschnitt beschäftigt?

5.1.3 Anzahl Mitarbeiter KJ2025 [Mussangabe]

Wie viele Mitarbeiter in den Bereichen IT-Produktberatung bzgl. des angebotenen Produkts, IT-Produktweiterentwicklu ng bzgl. des angebotenen Produkts, und IT-Produktsupport bzgl. des angebotenen Produkts haben Sie im Kalenderjahr 2025 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2025) im Durchschnitt beschäftigt?

5.1.4 Anzahl Mitarbeiter KJ2026 [Mussangabe]

Wie viele Mitarbeiter in den Bereichen IT-Produktberatung bzgl. des angebotenen Produkts, IT-Produktweiterentwicklu ng bzgl. des angebotenen Produkts, und IT-Produktsupport bzgl. des angebotenen Produkts haben Sie im Kalenderjahr 2026 (Anfang Januar bis Ende November 2026) im Durchschnitt beschäftigt?

5.2 Ausreichende Anzahl qualifizierter Mitarbeiter

5.2.1 Eignungskriterium/Auswahl kriterium

Ausschlusskriterium

Der Bewerber/ die Bewerbergemeinschaft muss in jedem der letzten drei Kalenderjahre (2024, 2025, 2026) im Durschnitt mindestens die folgende Anzahl an Mitarbeitern beschäftigt haben. (Für die Kalenderjahre 2024 und 2025 gelten jeweils der Bezugszeitraum von Anfang Januar bis Ende Dezember; für das Kalenderjahr 2026 gilt der Bezugszeitraum von Anfang Januar bis Ende November 2026.)

Mindestanforderung:
- Für die Rolle "Projektmanager": Mindestens 3 Mitarbeiter, die jeweils (d.h. je Mitarbeiter) kumulativ die nachfolgenden Mindestanforderungen an die Rolle "Projektmanager" erfüllen. Mitarbeiter, die die nachfolgenden Mindestanforderungen an die Rolle "Projektmanager" nicht erfüllen, dürfen nicht auf die geforderte Mindestanzahl (3) angerechnet werden.
- Für die Rolle "Business Consultant": Mindestens 3 Mitarbeiter, die jeweils (d.h. je Mitarbeiter) kumulativ die nachfolgenden Mindestanforderungen an die Rolle "Business Consultant" erfüllen. Mitarbeiter, die die nachfolgenden Mindestanforderungen an die Rolle "Business Consultant" nicht erfüllen, dürfen nicht auf die geforderte Mindestanzahl (3) angerechnet werden.
- Für die Rolle "Technical Consultant": Mindestens 3 Mitarbeiter, die jeweils (d.h. je Mitarbeiter) kumulativ die nachfolgenden Mindestanforderungen an die Rolle "Technical Consultant" erfüllen. Mitarbeiter, die die nachfolgenden Mindestanforderungen an die Rolle "Technical Consultant" nicht erfüllen, dürfen nicht auf die geforderte Mindestanzahl (3) angerechnet werden.

Eine Doppelzählung ist nicht zulässig, d.h. eine natürliche Person darf maximal auf eine Rolle angerechnet werden.

A. Mindestanforderungen an die Rolle "Projektmanager":

Referenzen
• Mindestens 2 erfolgreich abgeschlossene Referenzprojekte für die Implementierung der angebotenen SaaS-Lösung in der Rolle des Projektmanagers.
• Die genannten Referenzprojekte müssen jeweils einen vergleichbaren Gesamtprojektumfang mit einer Kundengröße von mindestens 2.000 Mitarbeiter*innen aufweisen; als vergleichbar gilt ein Projektumfang von mindestens 150 Personentagen für alle am Projekt beteiligten Parteien. Erfahrungen im Bereich Finanzdienstleistungen sind dabei von Vorteil.
• Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Projektmanagement von IT-Einführungs- bzw. Implementierungsprojekten .
• Erfahrung in der Steuerung von Projekten mit mehreren fachlichen und technischen Stakeholdern.
• Erfahrung in der Steuerung von Projekten mit Schnittstellen zu Vorsystemen, Datenmigration und Integration.

Fachliche Fähigkeiten
• Nachweisbare Erfahrung in der Einführung von SaaS-Lösungen.
• Erfahrung in der Steuerung von Implementierungsprojekten mit fachlichen und technischen Arbeitspaketen.
• Erfahrung im Management von Projektplan, Meilensteinen, Risiken, Abhängigkeiten, Änderungen und Projektressourcen. Diese können durch anerkannte Zertifizierungen nachgewiesen werden, z.B. SAFe, PMP, Prince2.
• Erfahrung in der Vorbereitung und Steuerung von Tests, Go-Live, Cutover und Hypercare-/Stabilisierung sphasen.
• Erfahrung in der Steuerung von Projekten mit einer vergleichbaren organisatorischen Komplexität, insbesondere bei mehreren beteiligten Organisationseinheiten.

Sonstige Fähigkeiten
• Fließende Deutschkenntnisse (Mindestniveau C1) in Sprache und Schrift.
• Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
• Sicheres Auftreten gegenüber fachlichen und technischen Ansprechpartnern sowie auf Managementebene.

B. Mindestanforderungen an die Rolle "Business Consultant":

Referenzen
• Mindestens 2 erfolgreich abgeschlossene Referenzprojekte für die Implementierung der angebotenen SaaS-Lösung in der Rolle des Business Consultants bzw. ITFM Consultants.
• Die genannten Referenzprojekte müssen jeweils einen vergleichbaren Gesamtprojektumfang mit einer Kundengröße von mindestens 2.000 Mitarbeiter*innen aufweisen; als vergleichbar gilt ein Projektumfang von mindestens 150 Personentagen für alle am Projekt beteiligten Parteien. Erfahrungen im Bereich Finanzdienstleistungen sind erforderlich.
• Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Bereich IT-Financial-Management, IT-Controlling oder vergleichbaren Aufgabenstellungen.
• Erfahrung in mindestens 2 ITFM-Implementierungsproj ekten mit vergleichbarem fachlichem Umfang.

Fachliche Fähigkeiten
• Fundierte Kenntnisse in IT Financial Management (ITFM) und IT-Kostenmanagement.
• Erfahrung mit der TBM-Taxonomie bzw. vergleichbaren IT-Kostenmodellen sowie Modellierung entsprechender Strukturen, wie z.B.:
- IT-Kostenstrukturen und Costpools,
- IT-Towers,
- IT-Services,
- Applikationen,
- Organisationseinheiten,
- Kostenträgern,
- direkten und indirekten Kosten.
• Erfahrung mit Kostenverrechnungs- und Allokationsmodellen einschließlich unterschiedlicher Allokationsschlüssel.
• Erfahrung in der Umsetzung von Planungs- und Forecast-Prozessen im IT-Controlling.
• Erfahrung mit der Konzeption und Umsetzung von Management- und ITFM-Reporting einschließlich Dashboards und Kennzahlen.
• Erfahrung mit Benchmarking von IT-Kosten und IT-Leistungen ist wünschenswert.
• Erfahrung in der Analyse, Harmonisierung und fachlichen Qualitätssicherung von Daten aus unterschiedlichen Quellsystemen.
• Fähigkeit zur Übersetzung fachlicher ITFM-Anforderungen in eine konkrete Systemkonfiguration.

Sonstige Fähigkeiten
• Fließende Deutschkenntnisse (mindestens Stufe C1) in Wort und Schrift.
• Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
• Ausgeprägte Fähigkeit zur Kommunikation mit Fachbereichen, IT und Management.

C. Mindestanforderungen an die Rolle "Technical Consultant":

Referenzen
• Mindestens 2 erfolgreich abgeschlossene Referenzprojekte für die Implementierung der angebotenen SaaS-Lösung in der Rolle des Technical Consultants bzw. Solution Architects.
• Die genannten Referenzprojekte müssen jeweils einen vergleichbaren Gesamtprojektumfang mit einer Kundengröße von mindestens 2.000 Mitarbeiter*innen aufweisen; als vergleichbar gilt ein Projektumfang von mindestens 150 Personentagen für alle am Projekt beteiligten Parteien. Erfahrungen im Bereich Finanzdienstleistungen sind dabei von Vorteil.
• Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der technischen Implementierung von SaaS-/Cloud-Lösungen.
• Erfahrung mit der technischen Umsetzung von mindestens 2 vergleichbaren Integrations- bzw. Implementierungsprojekten .

Technische Fähigkeiten
• Fundierte Kenntnisse der Architektur und technischen Konfiguration der angebotenen SaaS-Lösung.
• Fundierte Kenntnisse in der Umsetzung technischer Anforderungen an SaaS-/Cloud-Lösungen und deren Anbindung an bestehende IT-Architekturen.
• Erfahrung mit der Anbindung von SaaS-Lösungen an Unternehmenssysteme über APIs, Schnittstellen und ETL-/Integrationsmechanis men.
• Erfahrung mit der Integration von ERP-, Finanz-, HR-, CMDB-, Procurement- oder vergleichbaren Quellsystemen.
• Erfahrung in der Konzeption und Umsetzung von Datenmigrationen, einschließlich Datenmapping, Transformation, Validierung und Qualitätssicherung.
• Erfahrung in der technischen Umsetzung von Single Sign-on und Berechtigungskonzepten.
• Erfahrung in der Konzeption und Umsetzung von Test-, Integrations- und Abnahmeszenarien.
• Erfahrung in der Erstellung technischer Dokumentationen und Lösungskonzepte.

Sonstige Fähigkeiten
• Fließende Deutschkenntnisse (mindestens Stufe C1) in Wort und Schrift.
• Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
• Fähigkeit zur Kommunikation zwischen Fachbereich, IT und Anbieter.

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

[ ] *Keine Angabe*
[ ] Ja
[ ] Nein

Nur eine Antwort wählbar

5.2.2 Anzahl Mitarbeiter KJ2024 - Projektmanager [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Projektmanager" gemäß Buchstabe A erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2024 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2024) im Durchschnitt?

5.2.3 Anzahl Mitarbeiter KJ2025 - Projektmanager [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Projektmanager" gemäß Buchstabe A erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2025 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2025) im Durchschnitt?

5.2.4 Anzahl Mitarbeiter KJ2026 - Projektmanager [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Projektmanager" gemäß Buchstabe A erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2026 (Anfang Januar bis Ende November 2026) im Durchschnitt?

5.2.5 Anzahl Mitarbeiter KJ2024 - Business Consultant [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Business Consultant" gemäß Buchstabe B erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2024 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2024) im Durchschnitt??

5.2.6 Anzahl Mitarbeiter KJ2025 - Business Consultant [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Business Consultant" gemäß Buchstabe B erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2025 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2025) im Durchschnitt??

5.2.7 Anzahl Mitarbeiter KJ2026 - Business Consultant [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Business Consultant" gemäß Buchstabe B erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2026 (Anfang Januar bis Ende November 2026) im Durchschnitt??

5.2.8 Anzahl Mitarbeiter KJ2024 - Technical Consultant [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Technical Consultant" gemäß Buchstabe C erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2024 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2024) im Durchschnitt??

5.2.9 Anzahl Mitarbeiter KJ2025 - Technical Consultant [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Technical Consultant" gemäß Buchstabe C erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2025 (Anfang Januar bis Ende Dezember 2025) im Durchschnitt??

5.2.10 Anzahl Mitarbeiter KJ2026 - Technical Consultant [Mussangabe]

Über wie viele Mitarbeiter, die die Qualifikationsanforderung en an die Rolle "Technical Consultant" gemäß Buchstabe C erfüllen, verfügten Sie im Kalenderjahr 2026 (Anfang Januar bis Ende November 2026) im Durchschnitt?

5.3 Referenzen

5.3.1 Eignungskriterium/Auswahl kriterium

Ausschlusskriterium

Der Bewerber/Die Bewerbergemeinschaft reicht Referenzen ein, die folgende Anforderungen erfüllen.

I. Anforderungen an die Vergleichbarkeit

DIE NACHFOLGENDEN ANFORDERUNGEN AN DIE VERGLEICHBARKEIT VON REFERENZEN MUSS ZWINGEND VON JEDER ANGEGEBENEN REFERENZ ERFÜLLT WERDEN. ANDERNFALLS BLEIBT DIE REFERENZ MANGELS VERGLEICHBARKEIT UNBERÜCKSICHTIGT. REFERNZEN, DIE DIE NACHFOLGENDEN ANFORDERUNGEN NICHT KUMULATIV ERFÜLLEN, KÖNNEN NICHT ZUR ERFÜLLUNG DER WEITEREN MINDESTANFORDERUNGEN (SIEHE ZIFFER II.) UND NICHT ZUR BEPUNKTUNG GEMÄß DEN AUSWAHLKRITERIEN (SIEHE ZIFFER III.) HERANGEZOGEN WERDEN.

a) Die erbrachten Referenzleistungen müssen mindestens die Einführung sowie Produktivsetzung (Fachliches und technisches Go-live) der angebotenen ITFM-Lösung umfasst haben.

b) Der Umfang der erbrachten Referenzleistungen muss in Summe mindestens 300 Personentage umfasst haben.

II. weitere Mindestanforderungen

DIE NACHFOLGENDEN MINDESTANFORDERUNGEN MÜSSEN KUMULATIV D.H. IN GÄNZE ERFÜLLT SEIN. D.H. ES REICHT NICHT AUS, WENN NUR EINE DER MINDESTANFORDERUNGEN ERFÜLLT WIRD.
EINE EINZELNE REFERENZ KANN ZUR ERFÜLLUNG MEHRERER MINDESTANFORDERUNGEN HERANGEZOGEN WERDEN. ES IST LEDIGLICH DARAUF ZU ACHTEN, DASS IM ERGEBNIS SÄMTLICHE MINDESTANFORDERUNGEN ERFÜLLT WERDEN.

1) Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft hat mindestens drei vergleichbare Referenzen eingereicht. Eine Referenz ist vergleichbar, wenn sie sämtliche Anforderungen gemäß Ziffer I., Buchstabe a-b erfüllt.

2) Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft hat mindestens eine vergleichbare Referenz eingereicht, bei der die Einführung und Produktivsetzung (Fachliches und technisches Go live) der angebotenen ITFM-Lösung seit 2023 erfolgt ist.

3) Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft hat mindestens eine vergleichbare Referenz eingereicht, bei der der Referenzgeber zu der angebotenen ITFM-Lösung durch die BaFin reguliert wird.

4) Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft hat mindestens zwei vergleichbare Referenzen eingereicht, bei der die angebotene ITFM-Lösung für ein Unternehmen eingeführt wurde, welches dem Finanzdienstleistungssekt or zurechenbar ist.

5) Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft hat mindestens eine vergleichbare Referenz eingereicht, bei der Bereitstellungs-, Wartungs- und Supportleistungen zu der angebotenen ITFM-Lösung durch den Bewerber/die Bewerbergemeinschaft kontinuierlich über eine Dauer von mindestens 5 Jahre erbracht worden sind und gegenwärtig erbracht werden.

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

[ ] *Keine Angabe*
[ ] Ja
[ ] Nein

Nur eine Antwort wählbar

5.3.2 Nachweis [Mussangabe]

Wir haben das Formblatt "Referenzen" vollständig ausgefüllt und als externe Anlage zum Teilnahmeantrag hochgeladen.

[ ]

Mehrere Antworten wählbar

5.4 ESG-Kriterien

5.4.1 Auswahlkriterium

Der Bewerber/Die Bewerbergemeinschaft legt dar, ob er zu vorgegebenen Themen Nachhaltigkeitsmaßnahmen in seinem Unternehmen umsetzt.

5.4.2 Nachweis [Mussangabe]

Wir haben das Dokument "Bewerbungsbedingungen_An lage Antwortvorlage ESG-Kriterien.xlsx" vollständig ausgefüllt und als externe Anlage zum Teilnahmeantrag hochgeladen. Wir sind uns darüber im Klaren, dass die Bewertung gemäß der Wertungsmatrix zum Teilnahmewettbewerb erfolgt.

[ ]

Mehrere Antworten wählbar

6 Ausschlusskriterien §§ 123, 124 GWB

6.1 Verpflichtung zur Zahlung von Steuern, Abgaben, Beiträgen zur Sozialversicherung

6.1.1 Frage [Mussangabe]

Hat Ihr Unternehmen/ein Unternehmen der Bietergemeinschaft/Bewerb ergemeinschaft gegen seine Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern, Abgaben oder Beiträgen zur Sozialversicherung verstoßen?

[ ] *Keine Angabe* (0)
[ ] Ja (0)
[ ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.1.2 Erläuterung

Falls Sie die Frage mit "Ja" beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

6.1.3 Selbstreinigende Maßnahmen

Falls die Frage mit "Ja" beantwortet wurde:

Angabe der rechtskräftigen Gerichts- oder bestandskräftigen Verwaltungsentscheidung und Angabe, ob das Unternehmen die Zahlung vorgenommen oder sich zur Zahlung der Steuern, Abgaben und Beiträge zur Sozialversicherung einschließlich Zinsen, Säumnis- und Strafzuschlägen verpflichtet hat.

6.2 Verstoß gg. umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen

6.2.1 Frage [Mussangabe]

Hat Ihr Unternehmen/ein Unternehmen der Bietergemeinschaft/Bewerb ergemeinschaft bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nachweislich gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen?

[ ] *Keine Angabe* (0)
[ ] Ja (0)
[ ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.2 Erläuterung

Falls Sie die Frage mit "Ja" beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

6.2.3 Selbstreinigende Maßnahmen

Falls die Frage mit "Ja" beantwortet wurde:

Wurden selbstreinigende Maßnahmen gemäß § 125 GWB getroffen (z. B. Schadensausgleich; aktive Zusammenarbeit mit Ermittlungsbehörden und betroffenen Auftraggebern; konkrete technische, organisatorische und personelle Maßnahmen, die geeignet sind, weitere Straftaten oder Fehlverhalten zu vermeiden)?

6.3 Zahlungsunfähigkeit, Insolvenzverfahren, Liquidation

6.3.1 Frage [Mussangabe]

Ist Ihr Unternehmen / ein Unternehmen der Bietergemeinschaft/Bewerb ergemeinschaft zahlungsunfähig bzw. wurde über das Vermögen des Unternehmens ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet oder die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse abgelehnt?

Befindet sich Ihr/ein Unternehmen der Bietergemeinschaft im Verfahren der Liquidation oder hat es seine Tätigkeit eingestellt?

[ ] *Keine Angabe* (0)
[ ] Ja (0)
[ ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.3.2 Erläuterung

Falls Sie die Frage mit "Ja" beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

6.4 Schwere Verfehlung

6.4.1 Frage [Mussangabe]

Hat Ihr Unternehmen/ein Unternehmen der Bietergemeinschaft/Bewerb ergemeinschaft im Rahmen der beruflichen Tätigkeit eine auf geeignete Weise nachweisbare schwere Verfehlung begangen, durch die die Integrität des Unternehmens infrage gestellt wird?

[ ] *Keine Angabe* (0)
[ ] Ja (0)
[ ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.4.2 Erläuterung

Falls Sie die Frage mit "Ja" beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

6.4.3 Selbstreinigende Maßnahmen

Falls die Frage mit "Ja" beantwortet wurde:

Wurden selbstreinigende Maßnahmen gemäß § 125 GWB getroffen (z. B. Schadensausgleich, aktive Zusammenarbeit mit Ermittlungsbehörden und betroffenen Auftraggebern, konkrete technische, organisatorische und personelle Maßnahmen, die geeignet sind, weitere Straftaten oder Fehlverhalten zu vermeiden)?

7 Unterauftragnehmer

7.1 Erklärung zu Unterauftragnehmer [Mussangabe]

Setzen Sie für die Erbringung von Leistungen Unterauftragnehmer ein?

[ ] *Keine Angabe* (0)
[ ] Ja (0)
[ ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

7.2 Weitere Angaben zu Unterauftragnehmern

Falls Sie die Frage mit "Ja" beantwortet haben:

Bitte benennen Sie
1. Art und Umfang der voraussichtlich von Unterauftragnehmern zu erbringenden Aufgaben und Leistungsteile
2. Soweit zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe bereits möglich: Name/Firma des Unterauftragnehmers

Beispiel:
1. Leistungen des Unterauftragnehmers: ...
Name/Firma des Unterauftragnehmers: ...

2. Leistungen des Unterauftragnehmers: ...
Name/Firma des Unterauftragnehmers: ...

8 Eignungsleihe

8.1 Erklärung zur Eignungsleihe [Mussangabe]

Nehmen Sie zum Nachweis Ihrer Eignung, die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch (Eignungsleihe)?

[ ] *Keine Angabe* (0)
[ ] Ja (0)
[ ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

8.2 Weitere Angaben zur Eignungsleihe

Falls Sie die Frage mit "Ja" beantwortet haben:

Bitte benennen Sie das/die andere/n Unternehmen, teilen mit, welche Leistungen das andere Unternehmen übernehmen wird und geben die Kapazitäten und den Eignungsnachweis des anderen Unternehmens an.

Beispiel:
1. Unternehmen: ...
- Leistungen des Unternehmens: ...
- Kapazitäten und Eignungsnachweis: ...

2. ...

8.3 Verpflichtungserklärung bei Eignungsleihe

Haben Sie im Falle einer Eignungsleihe die Verpflichtungserklärung für die Unterauftragnehmer, deren Kapazitäten Sie sich zum Nachweis Ihrer Eignung bedienen, als Anlage beigefügt?

[ ] *Keine Angabe* (0)
[ ] Ja (0)
[ ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

9 Wettbewerbsregister

9.1 Einholung Registerauskunft durch KfW

Mir/Uns ist bekannt, dass die KfW nach § 6 Abs. 1 Satz 1 Wettbewerbsregistergesetz (WRegG) als öffentliche Auftraggeberin verpflichtet ist, vor der Erteilung des Zuschlags in einem Verfahren zur Vergabe öffentlicher Aufträge mit einem geschätzten Auftragswert ab 50.000 Euro ohne Umsatzsteuer beim Bundeskartellamt abzufragen, ob im Wettbewerbsregister Eintragungen zu dem Bieter gespeichert sind, an den die KfW den Auftrag zu vergeben beabsichtigt. Die Eintragungen im Wettbewerbsregister können sowohl natürliche (z.B. Einzelunternehmen) als auch juristische Personen betreffen.

9.2 Bezeichnung des Registers [Mussangabe]

Bitte benennen Sie das deutsche oder ausländische Handels-, Genossenschafts-, Vereins-, Partnerschafts- oder vergleichbare amtliche Register, in das Ihr Unternehmen eingetragen ist.

9.3 Registernummer [Mussangabe]

Bitte geben Sie die Registernummer an, unter welcher Ihr Unternehmen in dem von Ihnen bezeichneten deutschen oder ausländischen Register geführt wird.

9.4 Registerführende Stelle [Mussangabe]

Bitte geben Sie das Registergericht / die Genehmigungsbehörde / die amtliche Stelle an, die das Register führt.

9.5 Postanschrift des Sitzes des Bieterunternehmens [Mussangabe]

Bitte geben Sie die Straße, die Hausnummer, die Postleitzahl (kein Postfach!) sowie den Ort und das Land Ihres Unternehmenssitzes an.

9.6 Umsatzsteuer-Identifikati onsnummer [Mussangabe]

Bitte geben Sie, soweit vorhanden, die Umsatzsteuer-ID Ihres Unternehmens an.