

Verfahren: KfW-2024-0012 - Contact-Center SaaS

EIGNUNGSKRITERIEN

1 Ansprechpartner + Kontaktdaten [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie für Rückfragen im Verfahren einen Ansprechpartner inklusive Kontaktdaten (Telefon) an. Ferner bitten wir Sie um Angabe einer allgemeinen E-Mailadresse Ihres Unternehmens. Diese Mailadresse darf keinen Rückschluss auf personenbezogene Daten (z.B. Namen) zulassen und wird in der Bekanntmachung über den vergebenen Auftrag bzgl. des Zuschlagsbieters veröffentlicht.

2 Abfrage gemäß VO (EU) 2022/576 [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Es ist gemäß der Verordnung (EU) 2022/576 (zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 833/2014) verboten, öffentliche Aufträge zu vergeben an:

- russische Staatsangehörige oder in Russland niedergelassene natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen,
- juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, deren Anteile zu über 50 % unmittelbar oder mittelbar von einer der unter Buchstabe a genannten Organisationen gehalten werden, oder
- natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, die im Namen oder auf Anweisung einer der unter Buchstabe a oder b genannten Organisationen handeln,

auch solche, auf die mehr als 10 % des Auftragswerts entfällt, Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Unternehmen, deren Kapazitäten im Sinne der Richtlinien über die öffentliche Auftragsvergabe in Anspruch genommen werden.

Ich bestätige, dass weder mein Unternehmen (juristische oder natürliche Person) bzw. ein Mitglied der durch mein Unternehmen vertretenen Bieter-/Bewerbergemeinschaft (juristische oder natürliche Person), noch ein von meinem Unternehmen bzw. von einem Mitglied der durch mein Unternehmen vertretenen Bieter-/der Bewerbergemeinschaft eingesetzter Lieferant oder Unterauftragnehmer (juristische oder natürliche Person) unter das Verbot des Art. 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 fällt (durch Verordnung (EU) Nr. 2022/576 ergänzte Vorschrift).

Mehrere Antworten wählbar

3 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

3.1 Jahresumsätze

3.1.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Nettojahresumsatz des Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft im Tätigkeitsbereich Contact Center SaaS in jedem der letzten drei (3) Kalenderjahre.

3.1.2 Nachweis: Jahresumsatz Tätigkeitsbereich Auftrag [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie den Jahresumsatz im Tätigkeitsbereich Contact Center SaaS des Bewerbers oder der Bewerbergemeinschaft in jedem der letzten drei Kalenderjahre in EUR, netto an.

Beispiel:
2021 = 6 Mio. EUR
2022 = 7 Mio. EUR
2023 = 8 Mio. EUR

4 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

4.1 Ausreichende Anzahl qualifizierter Fachkräfte

4.1.1 Eignungskriterium

K.O.-Kriterium: Ja

Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft muss über eine ausreichende Anzahl an qualifizierten Fachkräften mit dem geforderten Qualifikationsprofil gemäß Leistungsbeschreibung verfügen.

Mindestanforderungen:

- Mindestens drei (3) Projektleiter mit den folgenden Qualifikationen:
 - fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (europäisches Level B2)
 - sehr gute Kenntnisse in der Leitung und Umsetzung von IT-Projekten mit mindestens fünf (5) Jahren Erfahrung
 - sehr gute Kenntnisse von Contact Center Software von mindestens vier (4) Jahren Erfahrung mit vergleichbaren Contact Center Lösungen, davon mindestens drei (3) Jahren Erfahrung mit dem angebotenen System
 - sehr gute Kenntnisse im Betrieb des Systems inkl. Management und Einhaltung der relevanten Servicelevel mit mindestens drei (3) Jahren Erfahrung

- sehr gute verbale und schriftliche Kommunikation verbunden mit der Eigenschaft, Zusammenhänge leicht verständlich und adressatengerecht darzustellen

2. Mindestens fünf (5) Business Analysten mit den folgenden Qualifikationen:

- fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (europäisches Level B2)
- sehr gute Kenntnisse in der Erfassung und Analyse von fachlichen Anforderungen, Konzeption, Planung und in der Aufwands-/ Machbarkeitsuntersuchung und der Bewertung des Nutzens der technischen Lösung mit mindestens drei (3) Jahren Erfahrung
- sehr gute Kenntnisse in der Business Analyse im Kontext von Contact Center Software von mindestens zwei (2) Jahren Erfahrung mit vergleichbaren Contact Center Lösungen, davon mindestens ein (1) Jahr Erfahrung mit dem angebotenen System
- sehr gute Kenntnisse in der Planung, Durchführung und Dokumentation von Tests
- sehr gute Kenntnisse bei der Analyse und Management der Behebung von Incidents

3. Mindestens fünf (5) Entwickler mit den folgenden Qualifikationen:

- fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (europäisches Level B2)
- sehr gute Kenntnisse in der Entwicklung in den für das System relevanten Programmiersprachen und Methoden mit mindestens drei (3) Jahren Erfahrung
- sehr gute Kenntnisse in der Entwicklung im Kontext von Contact Center Software von mindestens zwei (2) Jahren Erfahrung mit vergleichbaren Contact Center Lösungen, davon mindestens ein (1) Jahr Erfahrung mit dem angebotenen System

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

- Keine Angabe
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

4.1.2 Anzahl Projektleiter [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Über wie viele Mitarbeiter mit den oben stehenden Qualifikationen als Projektleiter verfügen Sie?

4.1.3 Anzahl Business Analysten [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Über wie viele Mitarbeiter mit den oben stehenden Qualifikationen als Business Analyst verfügen Sie?

4.1.4 Anzahl Entwickler [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Über wie viele Mitarbeiter mit den oben stehenden Qualifikationen als Entwickler verfügen Sie?

4.2 Fachkräfte für die Leistungserbringung

4.2.1 Eignungskriterium

K.O.-Kriterium: Ja

Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft muss für die Leistungserbringung über die erforderlichen Fachkräfte verfügen, und zwar:

Mindestanforderungen:

- Ein Projektleiter für das Einführungsprojekt mit den Qualifikationen nach Ziffer 2.1.1. der "Wertungsmatrix Teilnahmewettbewerb".
- Ein stellvertretender Projektleiter für das Einführungsprojekt mit den Qualifikationen nach Ziffer 2.1.1. der "Wertungsmatrix Teilnahmewettbewerb".
- Ein Hauptansprechpartner für die Betriebsphase mit den Qualifikationen nach Ziffern 2.1.2 Business Analyst oder 2.1.1 Projektleiter der "Wertungsmatrix Teilnahmewettbewerb".
- Ein stellvertretender Hauptansprechpartner für die Betriebsphase mit den Qualifikationen nach Ziffern 2.1.2 Business Analyst oder 2.1.1 Projektleiter der "Wertungsmatrix Teilnahmewettbewerb".

Der (stellvertretende) HAP in der Betriebsphase kann dieselbe Person wie der (stellvertretende) Projektleiter des Einführungsprojekts sein. In dem Fall sind der oder die Lebensläufe des (stellvertretenden) HAP in der Betriebsphase mit derselben Person oder denselben Personen des (stellvertretenden) Projektleiters für das Einführungsprojekt nochmal zu befüllen.

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

- Keine Angabe
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

4.2.2 Formblatt Kurzlebensläufe

K.O.-Kriterium: Nein

Die Bewerber/Bewerbergemeinsc haften verwenden zwingend das Formblatt Kurzlebensläufe der Vergabeunterlagen.

4.2.3 CV Projektleiter Einführungsprojekt [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ich habe den Kurzlebenslauf für den Projektleiter für das Einführungsprojekt meinem Teilnahmeantrag beigefügt.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

4.2.4 CV Stellvertr. Projektleiter Einführungsprojekt [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ich habe den Kurzlebenslauf für den stellvertretenden Projektleiter für das Einführungsprojekt meinem Teilnahmeantrag beigefügt.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

4.2.5 CV HAP Betriebsphase [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ich habe den Kurzlebenslauf für den Hauptansprechpartner für die Betriebsphase meinem Teilnahmeantrag beigefügt.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

4.2.6 CV Stellvertr. HAP Betriebsphase [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ich habe den Kurzlebenslauf für den stellvertretenden Hauptansprechpartner für die Betriebsphase meinem Teilnahmeantrag beigefügt.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

4.3 Referenzen

4.3.1 Eignungskriterium

K.O.-Kriterium: Ja

Der Bewerber / die Bewerbungsgemeinschaft muss über geeignete (vergleichbare) Referenzen über früher ausgeführte Liefer- und Dienstleistungen verfügen.

Mindestanforderungen:

Mindestens 3 mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbare Referenzleistungen.

Eine Referenzleistung ist vergleichbar, wenn sie folgende Merkmale aufweist:

1. Erbringung der Referenzleistung im Tätigkeitsbereich Contact Center SaaS: Bereitstellung und Betrieb einer Omnikanal Contact Center Software für die Beratung und Betreuung von Kunden in der Betriebsform „Software as a Service“ (SaaS).
2. Das Einführungsprojekt der Referenzleistung muss abgeschlossen und die eingeführte SaaS zum Zeitpunkt der Abgabe des Teilnahmeantrags innerhalb der letzten 5 Jahre mindestens 2 Jahre in Betrieb gewesen sein oder seit mindestens einem Jahr in Betrieb sein.

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

- Keine Angabe
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

4.3.2 Hinweis

K.O.-Kriterium: Nein

HINWEISE:

1. Zur Überprüfung der Referenzen sind sowohl die Referenzgeber als auch die Kontaktdaten von Ansprechpartner(n)*innen dieser Referenzgeber zu benennen, in den dafür vorgesehenen Textfeldern. Können Referenzen nicht verifiziert werden, behält sich die KfW vor, diese Referenzen als nicht wertungsfähig zu behandeln, was zum Ausschluss des betroffenen Bieters/Bewerbers führen kann.

2. Es ist zwingend das Formblatt der Vergabeunterlagen zu den Referenzen zu verwenden und vollständig auszufüllen. Es sind maximal 5 Referenzen einzureichen.

3. Die KfW vergibt für das Vorhandensein bestimmter Vergleichbarkeitsmerkmale, die im Formblatt zu den einzelnen Referenzen abgefragt werden, sowie für die Einreichung einer vierten und einer fünften Referenz Auswahlpunkte gemäß der Wertungsmatrix Teilnahmewettbewerb. Ferner können Bewerber aufgrund einer detaillierteren Darstellung der Referenzen weitere Auswahlpunkte erzielen. Die Einzelheiten entnehmen Sie bitte der Wertungsmatrix Teilnahmewettbewerb und dem Formblatt Referenzen.

4.3.3 Formblatt Referenzen [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ich habe das Formblatt Referenzen meinem Teilhabeantrag beigefügt und mindestens drei Tabellen zu drei Referenzen vollständig ausgefüllt.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

5 Zertifizierung Informationssicherheitsmanagement (ISMS)

5.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Der Bewerber/ein oder mehrere Bewerbergemeinschaftsmitglied(er) ergreift/ergreifen in seinem/ihrer Unternehmen geeignete Maßnahmen für das Informationssicherheitsmanagement (ISMS) und ist/sind zertifiziert nach DIN EN ISO 27001 oder nach BSI C5:2020

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

5.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Nachweis

- Keine Angabe (0)
- Zum Nachweis habe ich/haben wir auf separater Anlage in Kopie eine gültige Zertifizierung/die gültigen Zertifizierungen nach DIN EN ISO 27001 beigefügt. (0)
- Zum Nachweis habe ich/haben wir auf separater Anlage in Kopie eine gültige Zertifizierung/die gültigen Zertifizierungen nach BSI C5:2020 beigefügt. (0)

Nur eine Antwort wählbar

6 ESG-Kriterien

6.1 Soziale Nachhaltigkeitskriterien

6.1.1 Diversität

6.1.1.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Bei dem Bewerber / der Bewerbergemeinschaft soll es eine Diversität über die Geschlechter geben. Die Kategorie "divers" kann dem geringer vertretenen Anteil zugerechnet werden. Die Prozentangabe bezieht sich auf das gesamte Unternehmen des Bewerbers / das mitarbeiterstärkste Unternehmen der Bewerbergemeinschaft und nicht auf bestimmte Teams. Der Anteil ist zum Zeitpunkt des Teilhabeantrages anzugeben.

6.1.1.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie die Diversität über die Geschlechter in Ihrem Unternehmen in Prozent an.

- < 10 %
- >= 10 und < 40 %
- >= 40% und < 50 %

Mehrere Antworten wählbar

6.2 Ökologische Nachhaltigkeitskriterien

6.2.1 Prozess zur Umweltfreundlichkeit

6.2.1.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Gibt es einen Prozess, der bei der Beschaffung des Bewerbers / mindestens eines Bewerbungsgemeinschaftsmitglied als umweltfreundliche Aspekte mit einbezieht und umweltbezogene Risiken prüft?

6.2.1.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ein Prozess wie oben beschrieben ist in unserem/unseren Unternehmen etabliert.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.2 Öko-Management als nichtfinanzielles Ziel

6.2.2.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Wird Ökologie bei dem Bewerber / mindestens einem Bewerbungsgemeinschaftsmitglied als nichtfinanzielles Ziel gemangelt? Gibt es konkrete Ziele, Verantwortlichkeiten und wird der Erfolg der Maßnahmen / Zielerreichung gemessen / berichtet?

6.2.2.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Es gibt in unserem/unseren Unternehmen ein Öko-Management als nichtfinanzielles Ziel mit konkreten Zielen und Verantwortlichkeiten und der Erfolg der Maßnahmen / Zielerreichung wird gemessen / berichtet.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.3 Förderung der Nutzung des Öffentlichen Nah- und Fernverkehrs

6.2.3.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Wird die Nutzung des Öffentlichen Nah- und Fernverkehrs der Mitarbeiter durch den Bewerber / mindestens ein Bewerbungsgemeinschaftsmitglied gefördert?

6.2.3.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Die Nutzung des Öffentlichen Nah- und Fernverkehrs wird von unserem/unseren Unternehmen gefördert.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.4 Ökostromversorgung der eigenen Standorte Ihres Unternehmens

6.2.4.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Erfolgt die Stromversorgung der eigenen Standorte des Bewerbers / mindestens eines Bewerbungsgemeinschaftsmitglied ausschließlich mit Ökostrom?

6.2.4.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Die Stromversorgung erfolgt ausschließlich mit Ökostrom.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.5 Ökostromversorgung der eingesetzten Rechenzentren

6.2.5.1 Auswahlkriterium

K.O.-Kriterium: Nein

Erfolgt die Stromversorgung der eingesetzten Rechenzentren des Bewerbers / mindestens eines Bewerbergemeinschaftsmitglied(s) für die Leistungserbringung zumindest zum Teil mit Ökostrom?

6.2.5.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Die Stromversorgung erfolgt zumindest zum Teil mit Ökostrom.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.6 Zertifiziertes Umweltmanagement

6.2.6.1 Auswahlkriterium [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Das Umweltmanagement des Bewerbers / eines oder mehrerer Bewerbergemeinschaftsmitglied(er) ist nach einer der folgenden Normen zertifiziert. - DIN EN ISO 14001 / EMAS oder nach DIN EN ISO 50001 Energiemanagementsystem (Nachweis durch Eigenerklärung und Vorlage einer gültigen Zertifizierung/der gültigen Zertifizierungen in Kopie)

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.6.2 Nachweis [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Nachweis

- Keine Angabe (0)
- Zum Nachweis habe ich/haben wir auf separater Anlage in Kopie eine gültige Zertifizierung/die gültigen Zertifizierungen nach DIN EN ISO 14001 / EMAS beigefügt. (0)
- Zum Nachweis habe ich/haben wir auf separater Anlage in Kopie eine gültige Zertifizierung/die gültigen Zertifizierungen nach DIN EN ISO 50001 Energiemanagementsystem beigefügt. (0)

Nur eine Antwort wählbar

7 Ausschlusskriterien §§ 123, 124 GWB

7.1 Verpflichtung zur Zahlung von Steuern, Abgaben, Beiträgen zur Sozialversicherung

7.1.1 Frage [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Sind Sie/alle Mitglieder der Bietergemeinschaft/Bewerbergemeinschaft seinen/ihren Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern, Abgaben oder Beiträgen zur Sozialversicherung nachgekommen?

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

7.1.2 Erläuterung

K.O.-Kriterium: Nein

Falls Sie die Frage mit nein beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

7.1.3 Selbstreinigende Maßnahmen

K.O.-Kriterium: Nein

Falls die Frage mit nein beantwortet wurde:

Angabe der rechtskräftigen Gerichts- oder bestandskräftigen Verwaltungsentscheidung und Angabe, ob das Unternehmen die Zahlung vorgenommen oder sich zur Zahlung der Steuern, Abgaben und Beiträge zur Sozialversicherung einschließlich Zinsen, Säumnis- und Strafzuschlägen verpflichtet hat.

7.2 Verstoß gg. umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen

7.2.1 Frage [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Hat ihr Unternehmen / ein Unternehmen der Bietergemeinschaft/Bewerb ergemeinschaft bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nachweislich gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen?

-] Keine Angabe (0)
-] Ja (0)
-] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

7.2.2 Erläuterung

K.O.-Kriterium: Nein

Falls Sie die Frage mit ja beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

7.2.3 Selbstreinigende Maßnahmen

K.O.-Kriterium: Nein

Falls die Frage mit Ja beantwortet wurde:

Wurden selbstreinigende Maßnahmen gemäß § 125 GWB getroffen (z. B. Schadensausgleich; aktive Zusammenarbeit mit Ermittlungsbehörden und betroffenen Auftraggebern; konkrete technische, organisatorische und personelle Maßnahmen, die geeignet sind, weitere Straftaten oder Fehlverhalten zu vermeiden)?

7.3 Zahlungsunfähigkeit, Insolvenzverfahren, Liquidation

7.3.1 Frage [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ist ihr/ein Unternehmen der Bietergemeinschaft zahlungsunfähig bzw. wurde über das Vermögen des Unternehmens ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet oder die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse abgelehnt?

Befindet sich ihr/ein Unternehmen der Bietergemeinschaft im Verfahren der Liquidation oder hat es seine Tätigkeit eingestellt?

-] Keine Angabe (0)
-] Ja (0)
-] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

7.3.2 Erläuterung

K.O.-Kriterium: Nein

Falls Sie die Frage mit ja beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

7.4 Schwere Verfehlung

7.4.1 Frage [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Hat ihr Unternehmen oder ein Unternehmen der Bietergemeinschaft/Bewerb ergemeinschaft im Rahmen der beruflichen Tätigkeit nachweislich eine schwere Verfehlung begangen, durch die die Integrität des Unternehmens infrage gestellt wird?

-] Keine Angabe (0)
-] Ja (0)
-] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

7.4.2 Erläuterung

K.O.-Kriterium: Nein

Falls Sie die Frage mit ja beantwortet haben:

Erläutern Sie bitte Ihre Erklärung und schildern den Sachverhalt:

7.4.3 Selbstreinigende Maßnahmen

K.O.-Kriterium: Nein

Falls die Frage mit Ja beantwortet wurde:

Wurden selbstreinigende Maßnahmen gemäß § 125 GWB getroffen (z. B. Schadensausgleich; aktive Zusammenarbeit mit Ermittlungsbehörden und betroffenen Auftraggebern; konkrete technische, organisatorische und personelle Maßnahmen, die geeignet sind, weitere Straftaten oder Fehlverhalten zu vermeiden)?

8 Unterauftragnehmer

8.1 Erklärung zu Unterauftragnehmer [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Setzen Sie für die Erbringung von Leistungen Unterauftragnehmer ein?

-] Keine Angabe (0)
] Ja (0)
] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

8.2 Weitere Angaben zu Unterauftragnehmern

K.O.-Kriterium: Nein

Falls Sie die Frage mit ja beantwortet haben:

Bitte benennen Sie

1. Art und Umfang der voraussichtlich von Unterauftragnehmern zu erbringenden Aufgaben und Leistungsteile
2. Soweit zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe bereits möglich: Name/Firma des Unterauftragnehmers

Beispiel:

1. Leistungen des Unterauftragnehmers: ...
Name/Firma des Unterauftragnehmers: ...

2. Leistungen des Unterauftragnehmers: ...
Name/Firma des Unterauftragnehmers: ...

9 Eignungsleihe

9.1 Erklärung zur Eignungsleihe [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Nehmen Sie zum Nachweis Ihrer Eignung, die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch (Eignungsleihe)?

-] Keine Angabe (0)
] Ja (0)
] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

9.2 Weitere Angaben zur Eignungsleihe

K.O.-Kriterium: Nein

Falls Sie die Frage mit ja beantwortet haben:

Bitte benennen Sie das/die andere/n Unternehmen, teilen mit, welche Leistungen das andere Unternehmen übernehmen wird und geben die Kapazitäten und den Eignungsnachweis des anderen Unternehmens an.

Beispiel:

1. Unternehmen: ...
- Leistungen des Unternehmens: ...
- Kapazitäten und Eignungsnachweis: ...

2. ...

9.3 Verpflichtungserklärung bei Eignungsleihe

K.O.-Kriterium: Nein

Haben Sie die Verpflichtungserklärung im Falle einer Eignungsleihe für die Unterauftragnehmer, deren Kapazitäten Sie sich zum Nachweis Ihrer Eignung bedienen, als Anlage beigefügt?

-] Keine Angabe (0)
] Ja (0)
] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

10 Wettbewerbsregister

10.1 Einholung Registerauskunft durch KfW

K.O.-Kriterium: Nein

Mir/Uns ist bekannt, dass die KfW nach § 6 Abs. 1 Satz 1 Wettbewerbsregistergesetz (WRegG) als öffentliche Auftraggeberin verpflichtet ist, vor der Erteilung des Zuschlags in einem Verfahren über die Vergabe öffentlicher Aufträge mit einem geschätzten Auftragswert ab 30.000,- Euro ohne Umsatzsteuer beim Bundeskartellamt abzufragen, ob im Wettbewerbsregister Eintragungen zu demjenigen Bieter gespeichert sind, an den die KfW den Auftrag zu vergeben beabsichtigt. Die Eintragungen im Wettbewerbsregister können sowohl natürliche (Bsp. Einzelunternehmen) als auch juristische Personen betreffen.

10.2 Bezeichnung des Registers

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte benennen Sie das deutsche oder ausländische Handels-, Genossenschafts-, Vereins-, Partnerschafts- oder vergleichbare amtliche Register, in das Ihr Unternehmen eingetragen ist.

10.3 Registernummer

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie die Registernummer an, unter welcher Ihr Unternehmen in dem von Ihnen bezeichneten deutschen oder ausländischen Register geführt wird.

10.4 Registerführende Stelle

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie das Registergericht / die Genehmigungsbehörde / die amtliche Stelle an, die das Register führt.

10.5 Postanschrift des Sitzes des Bieterunternehmens

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie die Straße, Hausnummer und Postleitzahl (kein Postfach!) sowie den Ort und das Land des Sitzes Ihres Unternehmens an.

10.6 Umsatzsteuer-Identifikationsnummer

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie, soweit vorhanden, die Umsatzsteuer-ID Ihres Unternehmens an.

11 Ausführungsbedingung

11.1 Bedingung

K.O.-Kriterium: Ja

Die Vertragssprache sowie Sprache für sämtliche Kommunikation zwischen Bewerber/Bewerbergemeinschaft und der KfW ist Deutsch.

Hinweis: Die nachfolgenden Antwortoptionen (Keine Angabe/Ja/Nein) sind bewusst ausgegraut. Es sind keine Angaben erforderlich.

- Keine Angabe
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

11.2 Erklärung [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Ich/wir erfüllen die vorstehende Ausführungsbedingung zur Vertragssprache Deutsch.

- Keine Angabe (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar